

## **ASSISTANT APPROVISIONNEUR (H/F)**

*Qui sommes-nous ? Leader sur le marché de la fabrication d'outillages de découpe pour matériaux souples mais également, un acteur essentiel dans la découpe et la transformation de matériaux souples entrant dans la fabrication d'articles de maroquinerie de luxe.*

**Venez travailler dans une entreprise en pleine croissance guidée par une direction investie et des équipes dynamiques.**

### **LE POSTE :**

**Sous la responsabilité du responsable de secteur, vos missions principales seront :**

- Analyse des besoins de réapprovisionnement
- Envoi des demandes de prix
- Saisie des commandes
- Validation informatique des commandes
- Enregistrement des accusés de réception
- Relance des fournisseurs pour les délais
- Déballage de colis et contrôle réception
- Rangement du matériel
- Approvisionnement des techniciens de l'atelier en matériel

### **PROFIL :**

- Dynamique, organisé et volontaire
- Rigoureux et réactif

**Contrat :** CDI

**Temps de travail :** 35 heures

**Horaires :** Travail à la journée

**Rémunération :** Selon le profil, prime d'assiduité, chèques déjeuner, 13ème mois, accord de participation, accord d'intéressement, dividendes pour les associés, PEE, PERCO